	SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL	Código
	SUPERVISIÓN JARDÍNES INFANTILES COFINANCIADOS	Versión
	COMPONENTE TALENTO HUMANO	Fecha
	INSTRUMENTO DE VERIFICACIÓN	Página

No. CONVENIO	FECHA DE SUSCRIPCIÓN	FECHA DE INICIO	FECHA DE FINALIZACIÓN	No. DE ACTA
7616-2024	24 / 4 / 24	7 / 5 / 24	15 / 12 / 24	2

FECHA DE LA VISITA	HORA DE INICIO	NOMBRE DEL JARDÍN INFANTIL
30 / 6 / 24	N.A	SEMBRANDO CAMINO

DIRECCIÓN DEL JARDÍN INFANTIL	LOCALIDAD
calle 62 sur No. 86b -75	BOSA

BARRIO	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO
BOSA NOVA	3102598795	fundacionsocialsembrando@yahoo.com

SEGUIMIENTO A LA COBERTURA Y A LA ASISTENCIA

MATERNO	CAMINADORES	PARVULOS	PRE JARDÍN	JARDÍN
N.A / N.A / N.A	N.A / N.A / N.A	75 / N.A / N.A	66 / N.A / N.A	N.A / N.A / N.A

CALIFICACIÓN: SOBRESALIENTE (SOB) SATISFACTORIO (SAT) A MEJORAR (AM) DEFICIENTE (DEF) NO APLICA (NA)

EN LAS CASILLAS MARQUE SI, NO O NA SEGÚN CORRESPONDA

9.1.2 COMPROMISOS GENERALES DEL ASOCIADO

1	¿Cumple con los compromisos adquiridos en virtud de la suscripción del Convenio, de conformidad con lo señalado en el Estudio Previo, Invitación Pública, Anexo técnico, Estándares de Calidad para la Educación Inicial del Servicio Jardines Infantiles Públicos y Privados del Distrito Capital, la normatividad vigente y las directrices impartidas por la SDIS?	A.M
2	¿Cumple con los requerimientos que haga el Supervisor y dar respuesta máxima dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes al recibo del requerimiento o en los términos establecidos en el mismo?	N.A
3	¿Responde por los documentos físicos o magnéticos que le sean entregados o que elabore para la ejecución del Convenio, así como por la seguridad y el debido manejo de documentos y registros propios del ASOCIADO?	SAT
4	¿Permite la labor de la Supervisión, así como la articulación con los equipos técnicos y administrativos de la SDIS con el propósito de orientar el cumplimiento de los Estándares de Calidad?	SAT
5	¿Informó de manera inmediata y por escrito al Supervisor del Convenio, sobre las visitas practicadas al Jardín Infantil por los Entes de control?	N.A
6	Asistió a las reuniones que programó la Entidad o el supervisor, dirigida a los Jardines Infantiles.	SAT
7	¿Cumple con la Resolución 967 de 2007, expedida por la Secretaría de Integración Social SDIS, por la cual se establece la gratuidad en el servicio de educación inicial en los Jardines Infantiles del Distrito Capital?	SAT

9.1.3.6 Compromisos Componente Talento Humano

1 ¿Cuenta con un documento donde se establezcan los procesos de selección, inducción, cualificación y seguimiento del cumplimiento de las actividades del talento humano? **SAT**

1.1. Para el mes supervisado realización inducción, reinducción cualificación y seguimiento del cumplimiento de las actividades con el talento humano? **SAT**

A. Actividad realizada: inducción, personal nuevo contratado

B Fecha de la actividad: 01 de junio del 2024

2 ¿Presentó al supervisor del convenio, durante el primer mes de ejecución los contratos suscritos entre el asociado y las y los colaboradores que prestan la atención en el jardín infantil? **SAT**

2.1 ¿Presentó los contratos que durante la ejecución del convenio del personal nuevo y de reemplazo en el Drive dispuesto por la Supervisión para su respectiva Verificación? **N.A**

3 ¿Radicó para verificación de cumplimiento de perfiles las hojas de vida con los respectivos soportes del talento humano ? **SAT**

SI [X] NO [ ]

Cuantos: 2

Perfiles: **Profesiona en atención a la primera infancia y manipulador de alimentos**

Fechas: **28 de junio del 2024**

4 ¿Notificó al supervisor del convenio de manera inmediata los cambios realizados en la contratación de las y los colaboradores? **SAT**

Contrato	[X]
Afiliación al SGSSS	[X]
ARL	[X]
Renuncia	[X]
Incapacidad	[ ]
Otra	[ ]

Registre la Fecha de notificación al Supervisor: **2 DE JUNIO DEL 2024**

5 ¿Mantiene y organiza en medio físico en el jardín infantil y digital en el Drive de la Supervisión las hojas de vida, soportes y reportes de datos de las y los colaboradores? **SAT**

A	Hoja de vida	[X]
B	Soportes de formación	[X]
C	Soportes de experiencia	[X]
D	Copia de documento de identidad	[X]
E	Vinculación a seguridad social	[X]
F	Antecedentes judiciales	[X]

G	Certificación bancaria	X
H	Certificación del curso de primeros auxilios del talento humano asignado	X
I	Certificado del curso de educación sanitaria en manejo adecuado de alimentos del talento humano asignado	X
J	Certificado de curso de prevención y detección de abuso sexual infantil	X
K	Certificado de curso de Promoción, protección, apoyo y defensa de la lactancia materna	X
L	Certificación del examen médico general anual, con diagnóstico del sintomático respiratorio del sintomático de piel.	X
M	Consulta de Inhabilidades Delitos sexuales cometidos contra menores de 18 años. Ley 1918 de 2018.	X
N	Formato autorización de consulta de inhabilidades" de conformidad con lo establecido en la Ley 1918 de 2018	X

6 ¿Garantiza la dedicación exclusiva del talento humano del Jardín Infantil en la jornada de atención definida, de acuerdo con lo establecido en el Anexo Técnico? **SAT**

7 ¿Socializa a las y los colaboradores del Jardín Infantil todos los documentos que forman parte integral del anexo técnico y demás lineamientos, protocolos, procedimientos y orientaciones del servicio? **SAT**

A. Actividad realizada: Socialización Anexo técnico, general - alcance

B Fecha de la actividad: 21 de junio del 2024

8 ¿Garantiza la vinculación del talento humano requerido de acuerdo con la cobertura del Jardín infantil, el perfil conforme con la formación, experiencia y habilidades definidas? (la contratación se realizará acorde con la matrícula de niñas y niños) **SAT**

PERFILES	ESTRUCTURA DE COSTOS	TH REQUERIDO (MATRICULADOS)	TH CONTRATADO	ASISTENTES	REMPLAZOS
Responsable del Servicio	1	1	1	N.A	N.A
Profesionales y técnicas de atención a la primera infancia	9	9	9	N.A	N.A
Auxiliares de atención a la primera infancia	2	2	2	N.A	N.A
Auxiliar administrativo	1	1	1	N.A	N.A
Manipulador de alimentos	3	3	3	N.A	N.A
Auxiliar de Servicios Generales	3	3	3	N.A	N.A

8.1 ¿Garantiza la contratación del remplazo de las y los colaboradores que por fuerza mayor o caso fortuito durante dos (2) días hábiles de operación consecutivos no presten sus servicios en el Jardín Infantil, o de manera inmediata cuando se presente renuncia voluntaria. **N.A**

SI ☐ NO ☐

8.2. ¿Cuenta con oficio de verificación de perfiles para las y los colaboradores contratados? **N.A**

8.3. ¿Garantiza la dedicación exclusiva de las y los colaboradores del Jardín Infantil en la jornada de atención definida, de acuerdo con lo establecido en el Anexo Técnico? **N.A**

8.4. ¿Se encuentra el servicio de vigilancia en el jardín infantil? **N.A**

SI ☐ NO ☐

10 Elaboró y mantiene actualizado el plan de cualificación y bienestar del talento humano para la vigencia del Convenio **SAT**

SI [X] NO [ ]

11 ¿Cuenta con la proporción de colaboradores y colaboradoras capacitados y con certificación de los cursos exigidos en los Estándares Técnicos para la Calidad de la Educación Inicial? **A.M**

Curso	Número de niñas y niños	Número de profesionales requeridos cualificados	Número de profesionales cualificados
Primeros auxilios con énfasis en primera infancia	141	3	5
Prevención y Detección de la violencia sexual		3	3
Promoción, protección, apoyo y defensa de la lactancia materna		1	2
Manipulación, preparación y distribucion de alimentos		12	17
Prevención, detección y manejo de las enfermedades prevalentes de la primera infancia		12	0
Promoción en éstilos de vida saludable		12	0
Atención en salud de las niñas y los niños		12	0

12 ¿Organizar los soportes de las actividades programadas en el plan de cualificación y bienestar del talento humano, las cuales pueden ser en medio físico o digital? **SAT**

SI [X] NO [ ]

A. Actividad realizada: Jornada liberada lenguajes de las infancias

B Fecha de la actividad: 07 de junio Jornada Liberada.

13 ¿Gestiona con la Administradora de Riesgos Laborales –ARL, la identificación de los peligros, la evaluación y valoración de los riesgos de seguridad y salud en el trabajo? **SAT**

SI [ ] NO [X]

A. Gestión realizada: N.A

B Fecha de la gestión: N.A

13.1 Fecha de actualización de la matriz de riegos: 24 de abril del 2024.

14 ¿Reportó ante la Administradora de Riesgos Laborales ARL, los accidentes de trabajo o Autoreporte de peligros e incidentes laborales a los que haya lugar en el desarrollo de las actividades propias del servicio? **N.A**

A Se han presentado accidentes de trabajo, peligros o incidentes. [N.A]

B Realizó reportes de accidentes de trabajo o auto reporte de peligros e incidentes [N.A]

SEGUIMIENTO AL ACTA ANTERIOR

Se hace el respectivo alcance al instrumento de verificación del mes de mayo, toda vez que se registró que contraban con 3 personas cualificadas en lactancia materna, cuando en realidad solo cuentan con 2 personas cualificadas en este tema.

OBSERVACIONES DE QUIEN ATIENDE LA VISITA

Se esta de acuerdo con el contenido del acta. se realizara la gestio para realizar sensibilizacion con el talento humano en los temas relacionadsos a la cualificacion del talento humano.

OBSERVACIONES DE QUIEN REALIZA LA VISITA

COMPROMISOS GENERALES DEL ASOCIADO

2. No cuenta con requerimientos en curso.

5. No contaron con visitas por parte de Entes de Control.

6. La responsable del servicio, asistio al comite ampliado el dia 19 de junio del 2024, en el centro amar el nogal el recreo, se evidenció acta y listado de asistencia, el dia 19 de junio del 2024, asistió de manera virtual atraves de la plataforma team a la socialización gestion documental, se evidenció acta de socialización, se evidenció acta y listado de asistencia.

7. En el periodo verificado no realizaron socialización de la resolucifion 967 del 2007 gratuidad del servicio.

COMPROMISOS DEL TALENTO HUMANO.

1. Realizaron inducción el dia 01 de junio del 2024 a la señora Brigutttem Ximena Montenegro, profesional en atención a la primera infancia.
Inducción personal manipulador de alimentos Sonia González, el dia 01 de junio del 2024, se evidenció acta y listado de asistencia.

2 Presentaron los contratos de las y los colaboradores organizados, los cuales son por prestración de serevicios con fecha inicial del 12 de mayo al 06 de diciembre del 2024.

3. En el periodo verificado el asociado radicó hojas de vida, de la señora Wuendy Yulieth Escobar Sánchez, manipulador de alimentos y Geraldine Acaro del Rio profesional en atención a la primera infancia, la cual fueron radicadas el dia 28 de junio del 2024.

4. En el periodo verificado se presentó las siguientes novedades, la señora Marisol Rodríguez Moreno, profesional en atención a la primera infancia laboró hasta el 31 de mayo del 2024, en su remplazo fue contratada la señora Brigitte Ximena Montenegro Rincón.
La señora Luz Mirian Londoño Buriticá manipulador de alimentos, laboró hasta el 31 de mayo, en su remplazo fue contratada la señora Sonia María González Zuluaga el 01 de junio del 2024.

7. La responsable del servicio el dia 21 de junio lideró socialización del anexo técnico, general, haciendo un bosquejo delo que conmprende dicho odcumento y su alcance.

10 El asociado cuenta con el diagnostico y plan institucional de las necesidades de cualificación de las y los colaboradores de la unidad operativa, articulado con todos los cursos exigidos.

11. No se evidencia por parte del asociado gestion encaminada a cualificar a las y los colaboradores de la unidad opertaiva, conforme a todos los cursos exigidos en el anexto técnico, indica que esta que estan pendientes con la fundación universitaria sanitas no hace referencia a la fecha, tampoco se evidencia soporte, solicitud por cualificar.

12. las profesionales en atención a la primera infancia Natalia González y Daniela Ulloa, el dia 07 de junio del 2024, lideraron actividad de bienestar y satisfacción makeup y Spa, con el objetivo de impulsar el desarrollo de realciones afectivas, se evidenció acta y listado de asistencia, así mismo el dia 07 de junio se responsable del servicio, lideró jornada liberada lenguajes de las infancias, con el objetivo de promover un espacio de exploración literaria, que permit compartir historias narrativas, se evindenció acta y listado de asistencia de las y los colaboradores de la unidad operativa.

13. El asociado presenta matriz de riesgo que no refelja fecha de acualización.

Esta visita generó requerimiento: SI ___ NO __X_

NO APLICA

Anexos: documentos y número de folios

NO APLICA

FIRMA DE QUIEN ATIENDE LA VISITA	FIRMA DE QUIEN REALIZA LA VISITA
NOMBRE MARÍA NANCY MOYA HERNANDEZ	NOMBRE: CRISTIAN MIGUEL CERVANTES NAVARRO
N° DE IDENTIFICACIÓN 51.845.911	N° DE IDENTIFICACIÓN . 1051654005
CARGO: RESPONSABLE DEL SERVICIO	CARGO: APOYO A LA SUPERVISIÓN
	HORA DE FINALIZACIÓN: N.A